

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа

«Детский сад № 16 «Светлячок»

624420, Свердловская область, Новолялинский район, п. Лобва, ул. Юбилейная, 2. тел. 8(34388)3-24-03

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ НГО «Детский сад № 16

«Светлячок» _____ Ю.В. Мохова

Приказ № _____ от _____ г.

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий в МБДОУ НГО «Детский сад № 16 «Светлячок»

Лобва, 2022

1. Пояснительная записка

Настоящая Программа производственного контроля регламентирует организацию, и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности, организации питания и отдыха воспитанников в МБДОУ НГО «Детский сад № 16 «Светлячок» В Программе определены лица, организации и лабораторно-испытательные организации, задействованные в осуществлении и организации производственного контроля в дошкольном образовательном учреждении.

Целью производственного контроля за соблюдение правил и выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников детского сада, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля их соблюдения.

Задачи производственного контроля:

- соблюдение официально изданных и действующих санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- организация осуществления лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством Российской Федерации по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников детского сада;
- контроль наличия сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных и иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно - эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно - эпидемиологическому благополучию населения.

Содержание Программы производственного контроля соответствует требованиям СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» с изменениями и дополнениями.

Программа действует до принятия новой редакции (внесение изменений). В программу производственного контроля вносятся изменения при изменении основного вида деятельности детского сада или других существенных изменений деятельности.

Паспортные данные юридического лица, индивидуального предпринимателя (или отдельного объекта)

Наименование юридического лица	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новоялинского городского округа «Детский сад № 16 «Светлячок»
Сокращенное наименование	МБДОУ НГО «Детский сад № 16 «Светлячок»
Место нахождения	Российская Федерация, 624420, Свердловская область, Новоялинский район, посёлок Лобва, ул. Юбилейная, 2.
Заведующий	Мохова Юлия Викторовна
ИНН/КПП	6647002609/668001001
БИК	016577551
ОГРН	1026602074102
ОКАТО	65229000002
ОКТМО	65716000151
Численность	28

работников	
Адрес сайта в интернете	светлячок-дс16.рф
Адрес электронной почты	svetlychok_16@mail.ru
Телефон, факс	8(343 88) 3-24-03

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.09.1998г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Приказ Минтруда и Минздрава России от 31.12.2020г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
 - Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры»;
 - СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней";
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- МУК 4.3.2756-10 «Методические указания по измерению и оценке микроклимата производственных помещений»;
- МУК 4.3.2812-10 «Инструментальный контроль и оценка освещения рабочих мест»;
- МУК 4.3.2194-07 «Методические указания. Контроль уровня шума на территории жилой застройки, в жилых и общественных зданиях и помещениях»;
- МУ 2.2.5.2810-10 «Организация лабораторного контроля содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны предприятий основных отраслей экономики»;
- МУ 3.1.1.2438-09 «Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза»;

3. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№	Ф.И.О.	Должность	Функции по осуществлению производственного контроля в соответствии с должностной инструкцией	Данные о повышении квалификации (для декретированных контингентов о профессиональной гигиенической подготовке и аттестации)	
				наименование учебного заведения, год окончания	наименование цикла
1	Мохова Юлия Викторовна	Заведующий	Обеспечивает организацию производственного и лабораторного контроля	ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах.	Аттестация (гигиеническое обучение) по должности заведующий

№ п/п	Функции по осуществлению производственного контроля в соответствии с должностной инструкцией	Ф.И.О. Занимаемая должность	Кратность и объем осуществления функции ПК	Документ, в котором фиксируется результат ПК (журнал, акт, протокол)	Место хранения документа (журнала, акта, протокола)
1	2	3	4	5	6
1	Проведение контроля за физическими и химическими факторами производственной среды и трудового процесса, работ и услуг: - Микроклимат - температура воздуха, влажность воздуха, скорость движения	Заведующий Мохова Ю.В.	Согласно Программе организации лабораторного контроля 1 раз в год	Протоколы измерений и лабораторных исследований	Кабинет заведующего

	воздуха - Освещенность рабочих мест		1 раз в год		
2	Проведение контроля за своевременностью прохождения сотрудниками медицинских и флюорографических осмотров	Мед. сестра	Согласно Приказу Минздрава РФ от 28 января 2021 г. N 29н. «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры - 1 раз в год)»	Заверенные списки сотрудников, прошедших медосмотр, флюорографию: медицинские книжки; заключительный акт,	Мед. кабинет
3	Проведение контроля за вакцинацией сотрудников против инфекционных заболеваний. Контроль за наличием сертификатов профилактических прививок	Мед. сестра	При приёме на работу, далее - в соответствии с национальным календарём профилактических прививок	Медицинские книжки, прививочные сертификаты	Мед. кабинет
4	Проведение контроля за санитарно-техническим состоянием помещений ДОУ, вспомогательных складских и бытовых помещений, рабочего оборудования, правильность расстановки, соответствие	Зав. хоз Специалист по ОТ и ТБ	1 раз в квартал При возникновении аварийных ситуаций: - в системе водоснабжения и канализации - в системе электроснабжения - в системе теплоснабжения - в случае поражения электрическим током	Журнал учета аварийных ситуаций и технических поломок	Кабинет зав.хоз

	проектной документации		- в случае производственного травматизма		
5	Благоустройство и оборудование площадок для установки контейнеров для сбора и хранения мусора	Зав. хоз	Ежегодно	Визуально	
6	Проведение контроля за соблюдением правил обращения с отходами, санитарное содержание территории	Зав. хоз Мед. сестра	Ежедневно	Визуально	
7	Контроль проведения за своевременным прохождением гигиенического обучения сотрудников	Мед. сестра	Согласно перечня должностей работников, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.	Наличие медицинских книжек	Мед. кабинет
8	Обеспечение выполнения требований санитарных правил и норм всеми сотрудниками ДООУ	Мед. сестра	Постоянно	Визуально	
9	Контроль за организацией питания детей, контроль за правильностью отбора и хранения суточной пробы	Бракеражная комиссия	Постоянно	Бракеражный журнал	Мед. кабинет
10	Наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение	Мед. сестра	Постоянно	Визуально	
11	Организация санитарно-гигиенической работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций	Мед. сестра	В соответствии с графиком	График проведения обучения	Мед. кабинет

12	Контроль за наличием действующих санитарных правил, их изменений и дополнений, а также мероприятия по внедрению	Заведующий Мед. сестра	По мере выхода новых нормативных и законодательных документов	Нормативная документация	
13	Предоставление отчётной документации в Роспотребнадзор	Мед. сестра	В соответствии с графиком предоставления отчетных форм	Отчётные формы	Кабинет заведующего
14	Проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации	Зав. хоз	В соответствии с договором и при необходимости	Акты выполненных работ	Кабинет заведующего
15	Контроль за своевременным внесением изменений в Программу производственного контроля	Заведующий	По мере возникновения изменений и дополнений: при изменениях в режиме работы ДОУ, при проведении ремонтных работ и реконструкции, других собственных изменениях деятельности	Программа производственного контроля	Кабинет заведующего
16	Еженедельный осмотр на педикулез с занесением данных в журнал	Мед. сестра	1 раз в неделю	Журнал осмотра на педикулез	Мед. кабинет
17	Учет работы бактерицидных ламп и их своевременная замена в групповых	Зав. хоз Ответственные	Ежедневно	Журнал учета бактерицидных ламп	Групповые
18	Учет работы фильтра и ультрафиолетовой лампы питьевой воды на входе и пищеблоке своевременная замена	Зав. хоз Ответственные	Ежедневно	Журнал учета фильтра и ультрафиолетовой лампы	Пищеблок
19	Ежегодное обследование на гельминтозы	Мед. сестра	1 раз в год	Медицинские книжки	Мед. кабинет
20	Ежедневный осмотр сотрудников пищеблока на наличие катаральных	Мед. сестра	Ежедневно	Журнал здоровья	Мед. кабинет

	явлений и гнойничковых заболеваний с обязательной записью в журнале				
21	Наличие термоконтейнера и хладоэлементов в медицинском кабинете	Мед. сестра	Постоянно	Визуально	Мед. кабинет
22	Обеспечение в необходимом объеме лекарственными средствами и средствами индивидуальной защиты, пополнение и замен	Зав.хоз	Постоянно	Визуально	
23	Своевременный сбор пищевых отходов	Зав.хоз	Ежедневно с выносом после каждого приема пищи	Визуально	
24	Соблюдение правил отбора и хранения суточной пробы	Мед. сестра Повар	3 раза в день	Бракеражный журнал	Мед. кабинет
25	Контроль за факторами производственной среды и трудового процесса	Заведующий	Ежедневно	Программа производственного контроля	Кабинет заведующего

4. Перечень химических, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований

	Перечень веществ, факторов, объектов	Точки для отбора проб, проведения исследований, испытаний	Кратность отбора проб, проведения исследований, испытаний	Данные о лаборатории, выполняющей исследование
Условия труда				
1	Химические вещества: (углерода оксид, хлор, моющие синтетические средства ...)	Точки для отбора проб, кратность проведения исследований по условиям труда указаны в Программе организации лабораторного контроля факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах		ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах
2	Физические факторы: (шум, пыль растительного и животного происхождения, микроклимат, освещенность, аэроионы)			
3	Психифизиологические факторы: Тяжесть трудового процесса Напряженность трудового процесса			Любая аккредитованная лаборатория
4	Радиационный фактор: Облучение от природных радионуклидов			
Выпускаемая продукция (по пищеблоку)				
1	Биологический: - Готовая продукция: горячие и холодные блюда, салаты заправленные, напитки собственного производства	КМАФАнМ, БГКП, сальмонеллы, стафилококк, протей, E.coli	Не реже 1 раза в полгода для по 1 – 3 проб	ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и
2	Технологическое оборудование, инвентарь, руки работников, сан.одежды (контрольные смывы)	БГКП	Не реже 1 раза в полгода	
3	Физико – химический: - Готовая продукция: горячие и холодные блюда, салаты заправленные, напитки собственного производства	Показатели - м.д.влаги - м.д.жира - полнота вложения сырья - общая кислотность - щелочность	Не реже 1 раза в полгода 1 – 3 проб	

		- витамин «С»	1 проба	Верхотурском районах
4	Физический: - скоропортящиеся пищевые продукты - холодильное оборудование	температура, влажность - ежедневно,	- ежедневно	
Работы и услуги				
	Химический: Формальдегид Гидроксибензол Ртуть Дезинфицирующие препараты	- содержание действующего вещества	- при установке или после замены ламп - 1 раз в полгода	ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах
	Физические факторы: Шум Микроклимат Освещенность Температура рабочих поверхностей на пищеблоке	Точки для отбора проб, кратность проведения исследований по условиям труда указаны в Программе организации лабораторного контроля факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (смотри папку АРМ) 1 раз в год на пищеблоке при вводе нового технологического оборудования на рабочих местах работников пищеблока		
	Биологический: Загрязненность яйцами гельминтов различных объектов - буфетные, игровые, туалетные комнаты Качество дезинсекционных мероприятий, Качество дератизационных мероприятий	- гельминты	Не реже 1 раза в полгода 1 раз в месяц	
	Радиационный фактор: Облучение от природных радионуклидов	Точки для отбора проб, кратность проведения исследований по условиям труда указаны в Программе организации лабораторного контроля факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (смотри папку АРМ)		
	Исследование воды	Запах при 20/60	Не реже 1 раза в	ФФБУЗ «Центр гигиены и

	- Вода централизованной системы питьевого Водоснабжения - Вода из разводящей сети (на пищеблоке) - Вода после фильтра	градусов, привкус, цветность, мутность, осадок ОМЧ,ТКБ,ОКБ, колифаги	полгода, после ремонта и технических работ	эпидемиологии в Свердловской области в г. Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах
Сбросы				
	Химические вещества	Коммунально – бытовые стоки поступают в централизованную канализационную сеть, не контролируются		
	Биологические факторы			
	Физические факторы			
Выбросы				
	Химические вещества	От естественной приточно – вытяжной вентиляции, не контролируются		
	Биологические факторы			
	Физические факторы			

5. Перечень должностей работников, подлежащих предварительным медицинским осмотрам,

периодическим медицинским осмотрам и медицинским осмотрам декретированных контингентов

Все работники ДОУ проходят предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и в дальнейшем 2 раза в год.

Перечень работников	Перечень мед. обследований	Кратность медобследований
Все работники ДОУ	Крупнокадровая флюорография	1 раз в год
	Заключение врачей: отоларинголога, стоматолога, терапевта	1 раз в год
	Осмотр дерматовенеролога (с лабораторными исследованиями на сифилис, ЗППП)	1 раз в год
	Бактериологические исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций	По эпидпоказаниям
	Серологические исследования на наличие возбудителей брюшного тифа	По эпидпоказаниям
	Исследования на контактные гельминтозы и	1 раз в год после летнего периода

	кишечные протозоозы	и (или) по эпидпоказаниям
	Исследования на рото и норо вирус	1 раз в год работники пищеблока, лица, участвующие в раздаче пищи детям
	Профессиональное гигиеническое обучение и аттестация	1 раз в год работники пищеблока, лица, участвующие в раздаче пищи детям, 1 раз в 2 года - остальные
	Профилактические прививки по графику: гепатит А, гепатит Б, дифтерия, коклюш, столбняк, клещевой энцефалит, грипп, корь, краснуха, паротит и др. (против дизентерии – младшие воспитатели, воспитатели, работники пищеблока)	Согласно национальному календарю профилактических прививок и по эпидпоказаниям
Работники до 40 лет	Профилактические прививки против кори	По индивидуальному графику
Работники до 30 лет	Профилактические прививки против краснухи	По индивидуальному графику
Работники до 55 лет	Профилактические прививки против Гепатита А, Гепатита В	По индивидуальному графику
Работники пищеблока	Профессиональное гигиеническое обучение и аттестация	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год
	Мазок из зева и носа на золотистый стафилококк	При поступлении на работу
Вновь поступающие работники	Крупнокадровая флюорография	При поступлении на работу в дальнейшем 1 раз в год
	Исследования на гельминтозы	При поступлении на работу в дальнейшем 1 раз в год
	Осмотр дерматовенеролога (с лабораторными исследованиями на сифилис, ЗППП)	При поступлении на работу в дальнейшем 1 раз в год (работники пищеблока 2 раза в год)
	Бактериологические исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций (дизгруппа,	При поступлении на работу

	тифо-паратифозная)	
	Серологические исследования на наличие возбудителей брюшного тифа	При поступлении на работу
	Профилактические прививки по графику: гепатит А, гепатит Б, дифтерия, коклюш, столбняк, клещевой энцефалит, грипп, корь, краснуха, паротит и др. (против дизентерии – младшие воспитатели, воспитатели, работники пищеблока)	При поступлении на работу и по графику
	Анализ крови на наличие антител Гепатита А	При поступлении на работу
	Заключение врачей: отоларинголога, стоматолога, терапевта, нарколога, психотерапевта.	При поступлении на работу

6. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медосмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Старший воспитатель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Воспитатель	8	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Младший воспитатель	6	1 раз в год	ежегодно
5	Музыкальный руководитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
6	Инструктор по физической культуре	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Учитель-логопед	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Специалист по ОТ	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Специалист по кадрам	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

10	Делопроизводитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
11	Кастелянша	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Уборщик служебных помещений	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
13	Рабочий по обслуживанию здания	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
14	Уборщик территории	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
15	Повар	2	1 раз в год	ежегодно
16	Кухонный рабочий	1	1 раз в год	ежегодно
17	Кладовщик	1	1 раз в год	ежегодно
18	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
19	Сторож	3	1 раз в год	1 раз в 2 года
20	Заведующий хозяйством	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

Приложение к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н

Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год	Врач-оториноларинголог Врач-дерматовенеролог Врач-стоматолог	<ul style="list-style-type: none"> - Исследование крови на сифилис; - Мазки на гонорею при поступлении на работу; - Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям - Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год
---	-------------	--	---

				либо по эпидпоказаниям
	Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (в организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктах, базах, складах хранения и реализации, в транспортных организациях, организациях торговли, общественного питания, на пищеблоках всех учреждений и организаций)	1 раз в год	Врач-оториноларинголог Врач-дерматовенеролог Врач-стоматолог	- Исследование крови на сифилис -Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпид. Показаниям; - Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпид. показаниям - Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем - по медицинским и эпид. показаниям;

6. Перечень возможных аварийных ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах:

- 1) Аварии на системах холодного и горячего водоснабжения;
- 2) Аварии системы канализации;
- 3) Аварии системы отопления;
- 4) Аварии на системе энергосбережения;
- 5) Неисправность технологического и холодильного оборудования;
- 6) Загрязнение воздушной среды вредными веществами (ртуть и др.);
- 7) Аварийные ситуации, связанные с повреждением кожных покровов при проведении медицинских манипуляций – подлежат регистрации на объекте в журнале аварийных ситуаций
- 8) Подозрение на профессиональное заболевание.
- 9) Возникновение 2-х и более инфекционных заболеваний среди детей или сотрудников.

7. Перечень форм учёта и отчётности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

1. Бракераж готовой продукции.
2. Бракераж сырых продуктов.
3. Журнал учёта скоропортящихся продуктов.
4. Журнал здоровья на пищеблоке.
5. Анализ питания по накопительной ведомости.

8. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 66 ЛО1 № 0003336, регистрационный № 15894 от «27» февраля 2012 г.

Уровень (ступень) образовательной программы - Дошкольное образование.

Направленность (наименование) образовательной программы – присмотр и уход.

Вид образовательной программы – основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

9. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

Объект контроля	Показатели	Основание	Срок	Ответственный
Контроль содержания помещений, оборудования и территории				
Санитарное состояние территории	Кратность и качество уборки	СП 2.4.3648-20	Ежедневно (утром и вечером)	Заведующий хозяйством
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность: – текущей влажной уборки;	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно (не реже 2 раз в день)	Медработник, заведующий хозяйством
	– генеральной уборки		Ежемесячно	
Обращение с ртутьсодержащими лампами и медицинскими отходами	Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов	Федеральные законы от 21.11.2011 № 323-ФЗ, от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21	1 раз в 3 месяца	Спецорганизация, у которой есть лицензия на вывоз медицинских отходов класса «Д», а также на вывоз отходов 1го класса опасности (при мере необходимости заключаем договор)
Санитарное состояние хозяйственной площадки	Вывоз ТКО и пищевых отходов	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ,	2 раза в неделю, (при заполнении 2/3 объема)	Заведующий хозяйством Договор РФ03КО0213000347 от 10.01.2022 г.

	Очистка хозяйственной площадки	СанПиН 2.1.3684-21 СанПиН 3.3686-21	2 раза в неделю	Дворник ,Заведующий хозяйством
Рабочие растворы дезсредств	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20, СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Медработник
Дезинсекция	– профилактика	СанПиН 3.3686-21	Ежедневно	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания Договор № 440 от 12.01.2022 г.
	– обследование		2 раза в месяц	
	– уничтожение		По необходимости	
Дератизация	– профилактика	СанПиН 3.3686-21	Ежедневно	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания Договор № 518 от 12.01.2022 г.
	– обследование		Ежемесячно	
	– уничтожение		Весной и осенью, по необходимости	
Освещенность территории и помещений	– состояние осветительных приборов;	СП 2.4.3648-20	1 раз в 3 дня	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания
	- очистка плафонов и оконных стекол		по мере загрязнения	
Микроклимат	– температура воздуха;	СП 2.4.3648-	Ежедневно (в	Заведующий хозяйством

помещений	– кратность проветривания;	20	течение дня)		
	– влажность воздуха (склад пищеблока)		Ежедневно	Кладовщик	
Шум	– наличие источников шума на территории и в помещениях	СП 2.4.3648-20	Ежемесячно	Заведующий хозяйством	
	– условия работы оборудования	План тех. обслуживания	По плану тех. обслуживания	Договор № э/34 от 15.03.2022 г.	
Песок в песочницах и на игровых площадках	Кратность смены песка	СП 2.4.3648-20	Ежегодно весной	Старший воспитатель	
	Закрытие песочницы		После каждой прогулки		
Спортивный инвентарь и маты	Кратность протирки		Ежедневно	Инструктор по физической культуре	
Спортивное оборудование	Кратность испытания		В начале учебного года	Инструктор по физической культуре	
Ковровые покрытия	Кратность очистки / влажной обработки		Ежедневно/ не реже 1 раза в месяц	Заведующий хозяйством	
Столы в группах	Кратность промывания		До и после приема пищи	Младший воспитатель	
Игрушки	Кратность мытья		Ежедневно	Воспитатель	
Постельное белье, полотенца	Кратность замены		По мере загрязнения, но не реже 1 раз в 7 дней	Кастелянша Младшие воспитатели	
Входной контроль поступающей	– наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат)		СП 2.4.3648-20, ТР ТС	Каждая партия	Заведующий хозяйством

продукции и товаров	– соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов (объем информации, наличие текста на русском языке и т. д.)	007/201		
	– соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям (наличие загрязняющих воздух веществ, возможность контакта с т дезсредствами и т.д.)			
Внутренняя отделка помещений	Контроль за применением отделочных материалов внутри здания.		Перед ремонтом	Заведующий хозяйством
Температурный режим помещений	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН.	СанПиН 1.2.3. 3685 -21 СанПиН 2.4.3648-20	1 раз в месяц	Мед. сестра
	Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений ДОУ.		1 раз в квартал	Старший воспитатель Мед.сестра
	Контроль за эффективностью работы вентиляционных систем		1 раз в год.	Завхоз
Одежда детей и взрослых	Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы, времени года и т. д.	СанПиН 2.4.3648-20	1 раз в месяц	Ст.воспитатель Мед.сестра
Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или	Контроль за выполнением предписаний по действиям персонала во время инфекции и эпидемий	СанПиН 2.4.3648-20	При возникнове-нии неблагопри-ятных условий	Мед. сестра

эпидемии				
Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления				
Закупка и приемка пищевой продукции и сырья	Контроль за эффективностью работы	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20	Каждая партия	Кладовщик, ответственный за работу в ФГИС
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья	– сроки и условия хранения пищевой продукции	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20	Ежедневно	Ответственный по питанию, кладовщик
	– время смены кипяченой воды		Каждые 3 часа	Повара, Младшие воспитатели
	– температура и влажность на складе		Ежедневно	Кладовщик
	- температура холодильного оборудования;			
Приготовление пищевой продукции	– соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20	Каждый технологический цикл	Ответственный по питанию
	– поточность технологических процессов			
	– температура готовности блюд и т.д.;		Каждая партия	Повар
Готовые блюда	– суточная проба; - витаминизация;	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20	Ежедневно	Повар, медсестра
	- дата и время реализации; - калорийность;		Каждая партия	Ответственный по питанию
Обработка посуды и инвентаря	– содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20	Ежедневно	Медработник

	– состояние оборудования, инвентаря и посуды			Медработник,
	- обработка инвентаря для сырой готовой продукции;			Ответственный по питанию
Соблюдение санитарно-гигиенических норм на пищеблоке	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	СанПин 2.3./2.4. 3590-20	1 раз в неделю	Мед.сестра
	Контроль за соблюдением температуры воздуха внутри холодильников, холодильных камер и другого холодильного оборудования.	СанПин 2.3./2.4. 3590-20	Ежедневно	Мед.сестра
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке	СанПин 2.3./2.4. 3590-20	1 раз в неделю	Мед.сестра
Бракераж готовой пищи	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.	СанПин 2.3./2.4. 3590-20	Ежедневно	Бракеражная комиссия
Соблюдение графика закладки основных продуктов	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.	СанПин 2.3./2.4. 3590-20	Ежедневно	Бракеражная комиссия
Выполнение натуральных норм питания. Нормативные показатели калорийности	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	СанПиН 2.4.3648-20	Ежедневно	Мед.сестра
Контроль за работой пищеблока	Контроль за соблюдением выполнения СанПин	СанПин 2.3./2.4. 3590-20 СанПиН 2.4.3648-20	Ежедневно	Мед.сестра

Организация медико-педагогического контроля по соблюдению режима дня

Мебель и оборудование	Оценка соответствия мебели ростовозрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.364820	2 раза в год, сентябрь, май	Медработник
	Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями		Каждая партия	Заведующий хозяйством
Показатели образовательной деятельности	Режим дня групп		1 раз в неделю	Старший воспитатель
Выполнение режимных моментов	Контроль за выполнением режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона	СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	старший воспитатель, Мед.сестра
Прогулка в группах разного возраста	Контроль за организацией и проведением прогулки по возрастным группам	СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	старший воспитатель, Мед.сестра
Сон, педагогические условия организации сна	Контроль за организацией дневного сна	СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	старший воспитатель, Мед.сестра
Соблюдение норм учебной нагрузки	Контроль за соответствием норм учебной нагрузки на ребенка	СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в квартал	старший воспитатель, Мед.сестра
Подготовка педагогов к работе текущего дня	Определение целей и задач на рабочий день	Должностная инструкция	1 раз в 2 недели	старший воспитатель
Культура питания				
Режим питания	Контроль за соблюдением режима питания в ДОУ в соответствии с режимом дня	СанПин 2.3./2.4. 3590-20	В течение месяца	Мед.сестра старший воспитатель

Сервировка стола	Соответствие сервировки стола требованиям по возрастным группам, обучение воспитанников правильной сервировке стола для разных видов приема пищи (завтрак, обед и т. д.)	Выполнение программных задач	В течение месяца	старший воспитатель Мед.сестра
Подготовка к приему пищи	Контроль за соблюдением правил подготовки к приему пищи в группах в разные периоды (завтрак, обед, полдник) приема пищи	Выполнение программных задач	В течение месяца	Мед.сестра старший воспитатель
Формирование культуры еды	Формирование навыков культуры принятия пищи	Выполнение программных задач	В течение месяца	Заведующий, старший воспитатель
Роль педагога в организации питания	Определение роли педагога в организации режима питания и проведения режимных моментов, связанных с приемом пищи	Должностная инструкция	В течение месяца	Мед.сестра старший воспитатель
Роль младшего воспитателя в организации и проведении питания детей	Определение роли младшего воспитателя в организации режима питания и проведения режимных моментов, связанных с приемом пищи	Должностная инструкция	В течение месяца	Мед.сестра старший воспитатель
Двигательный режим				
Организация и проведение утренней гимнастики	Контроль за правильностью и регулярностью проведения утренней гимнастики	СанПиН 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	Мед.сестра Старший воспитатель

Физкультурные занятия	Контроль за правильностью и регулярностью проведения физкультурного занятия	СанПиН 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	Старший воспитатель Мед.сестра
Гимнастика после дневного сна	Ведение карты контроля за проведением видов гимнастики в ДОУ	СанПиН 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	Мед.сестра Старший воспитатель
Двигательный режим группы	Контроль за использованием всех организованных форм для достижения достаточного объема двигательной активности детей	СанПиН 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в квартал	старший воспитатель, Мед.сестра
Система закаливания группы	Контроль за системой оздоровительно- закаливающих процедур в группах ДОУ	СанПиН 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в месяц	Мед.сестра старший воспитатель
Двигательная активность в НОД по физической культуре	Контроль за эффективностью проведения НОД	СанПиН 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3. 3685 -21	Сентябрь май	Мед.сестра
Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников				
Здоровье	Утренний прием детей, термометрия	СП 2.4.364820	Ежедневно	Воспитатели, медработник
	Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	Мед. сестра
	Осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21	1 раз в месяц	Мед. сестра

Профилактика заболеваний	Оздоровление	СП 2.4.364820	Июнь, июль, август	Мед. сестра
	Проведение ограничительных мероприятий	Программа мероприятий	При решении Роспотребнадз ора	Мед. сестра
Анализ заболеваемости детей	Заполнение таблицы данных по заболеваемости	Документация по анализу заболеваемости	1 раз в месяц	Мед.сестра
Организация и проведение медицинского осмотра детей	Проведение диспансеризации детей	СанПиН 1.2.3. 3685 -21 СанПиН 2.4.3648-20	1 раз в год	Мед.сестра
Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, охрана и видеонаблюдение	Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду. Правила внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Мед.сестра старший воспитатель завхоз
Проверка соответствия объема образовательной нагрузки гигиеническим требованиям	Контроль за соблюдением выполнения СанПин	СанПиН 1.2.3. 3685 -21	1 раз в год	Ст. воспитатель
Контроль за соответствием программ и технологий обучения и воспитания.	Контроль за соблюдением выполнения Образовательной программы ДОУ	Образовательная программа ДОУ	1 раз в 2 года	Ст. воспитатель
Контроль за деятельностью старшей медсестры,	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ.	Должностные инструкции. Инструкции по охране	В течение года	Заведующий

старшего воспитателя, делопроизводителя, завхоза	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов,	жизни и здоровья детей в детском саду. Правила внутреннего трудового распорядка		
Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников				
Состояние здоровья работников пищеблока	Количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно до начала рабочей смены работников пищеблока	Мед.сестра
Гигиеническая подготовка работников	Обучение и аттестация работников пищеблока	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежегодно	Мед.сестра
	Обучение и аттестация работников (кроме работников пищеблока)		1 раз в 2 года	

10. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам осуществления производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Ответственный по питанию
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Ежедневно	Ответственный по питанию
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Мед.сестра
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Мед.сестра
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Ответственный по питанию
Журнал учета инфекционных заболеваний детей	По факту	Мед.сестра
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Заведующий хозяйством
Журнал осмотра воспитанников на педикулез	Ежемесячно	Мед.сестра
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Мед.сестра
Личные медицинские книжки работников		
Журнал регистрации результатов производственного контроля	По факту	, работник по техническому обслуживанию
Журнал визуального производственного контроля	По факту	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель

Журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля и протоколы лабораторных испытаний	По факту	Заместитель заведующего по АХЧ
--	----------	--------------------------------

11. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

№ п/п	Ситуация	Действия
1.	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; • обеспечение запаса бутилированной минеральной воды
2.	Возникновение заболеваний: педикулез и ОРВИ, грипп. Коронавируса и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> • ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети
3.	Возникновение эпидемии сальмонеллеза, вирусного гепатита В, С – 3 случая и более; ветряной оспы, гриппа и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергетики	<ul style="list-style-type: none"> • приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб

5.	Неисправная работа холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар	<ul style="list-style-type: none"> • вызов пожарной службы; • эвакуация; • приостановление деятельности

12. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	При создании детского сада и по необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
4	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль	1 раз в 5 лет	Мед.сестра
5	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Мед.сестра

6	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке	По графику	Мед.сестра
7	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы)	Постоянно	Заведующий хозяйством
8	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Мед.сестра
9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заведующий хозяйством
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Заведующий ДОУ
11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию ТО Управления Роспотребнадзора	Заведующий ДОУ

Программу разработали:

Заведующий:

_____ / _____ /

Заведующий хозяйством :

_____ / _____ /

Ответственный по питанию:

_____ / _____ /

Согласовано:

Специалист по кадрам

_____ / _____ /