

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением УО НГО от 30.01.2019 № 13



УТВЕРЖДАЮ

Начальник

Управления образованием Ново-Ялынского ГО

И. Морозова

(ф.и.о.)

*Морозова*

(подпись)

30.01.2020

(дата)

ПЛАН  
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ

**Ново-Ялынский городской округ**  
(муниципальное образование)

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа**

**«Детский сад № 16 «Светлячок»**

на 2020-2021 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Открытость, полнота и доступность информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет»)	Привести в соответствие с требованиями законодательства содержание официального сайта ДОУ. Обновление (актуализация) информации размещенной на стендах в помещении и на официальном сайте организации.	31 января 2021 г.	Воспитатель Кузнецова Олеся Александровна	Информирование родителей на родительских собраниях о наличии на официальном сайте раздела «Часто задаваемые вопросы» и «Независимая оценка качества образования» и о размещенной информации на стенде в помещении ДОУ	31 января 2021 г.
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					

Обеспечение в ДОУ комфортных условий для предоставления услуг	Провести мероприятия с целью упорядочивания материально – технической базы ДОУ и повышения уровня бытовой комфортности пребывания воспитанников в ДОУ. Оборудовать размещение комфортной зоны отдыха (ожидания) в приемных во всех возрастных группах	При наличии финансирования, до 1 апреля 2021 г.	Бондаренко Алла Юрьевна, заведующий.  Зими娜 Наталья Владимировна, заведующий хозяйством		
	Благоустройство прилегающей территории (оснащение детских площадок)	При наличии финансирования, до 1 января 2023 г.			
	Строительство парковки	При наличии финансирования, до 1 января 2024 г.			
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Организация курсов повышения квалификации для педагогов по работе с детьми с ОВЗ и инвалидами.	При необходимости, до 1 апреля 2021 г.	Цепелева Ирина Юрьевна, старший воспитатель	Создание специальных условий в соответствии с Паспортом доступности и при наличии нуждающихся. Детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении на данный момент нет.	

	Оборудование стоянки для автотранспортных средств инвалидов	При наличии финансирования, до 1 января 2024 г.	Бондаренко Алла Юрьевна, заведующий. Зими́на Наталья Владимировна, заведующий хозяйством		
	Оборудование пандусами входных групп, наличие адаптированных лифтов и санитарно – гигиенических помещений	При наличии финансирования, до 1 января 2024 г.	Бондаренко Алла Юрьевна, заведующий. Зими́на Наталья Владимировна, заведующий хозяйством	На данный момент не представляется возможным в связи с архитектурными формами здания. Пандусы не предусмотрены в связи с отсутствием ступеней при входе в здание	По состоянию на 31 января 2020 г
	Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	При наличии такой категории воспитанников, до 1 апреля 2021 г.			
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников организации	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками и родителями (законными представителями). Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников»	Постоянно, до 1 апреля 2021 г.	Цепелева Ирина Юрьевна, старший воспитатель		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг</p>	<p>Осуществлять мероприятия по повышению удовлетворенности качеством предоставляемых услуг</p>	<p>Постоянно, до 1 апреля 2021 г.</p>	<p>Цепелева Ирина Юрьевна, старший воспитатель</p>	<p>Размещать информацию о мероприятиях проводимых с воспитанниками на официальном сайте ДОУ. Использовать метод мониторинга и анкетирования.</p>	
--	--	---------------------------------------	--	--	--